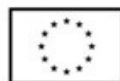


REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA
w projekcie pn. „Europejska mobilność skutecznym elementem kształcenia”
(nr projektu: POWERVET-2016-1-PL01-KA102-024329)

w ramach projektu „Staż zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego” realizowanego ze środków PO WER
na zasadach Programu Erasmus+ **sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe**

§ 1. Informacja o projekcie

1. Projekt pt. „Europejska mobilność skutecznym elementem kształcenia” (Nr projektu: POWERVET-2016-1-PL01-KA102-024329) jest realizowany z funduszy Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), jako część projektu „Staż zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego”, którego beneficjentem jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji.
2. Projekt realizowany jest przez Zespół Szkół i Placówek im. Hugona Kołłątaja (ZSiP) w Zawierciu działającą w partnerstwie z firmą Vitalis GmbH w Niemczech.
3. Projekt jest realizowany w okresie od 01 grudnia 2016 r. do 30 czerwca 2018 r.
4. Projekt realizowany jest dla 44 uczniów i uczennic Zespołu Szkół i Placówek im. Hugona Kołłątaja w Zawierciu kształcących się jako technik logistyk, technik hotelarstwa, technik usług fryzjerskich oraz technik żywienia i usług gastronomicznych.
5. Głównym celem projektu jest kontynuacja i poszerzenie doświadczenia oraz rozwoju kwalifikacji zawodowych uczniów oraz kadry.
6. Celem projektu jest m.in.:
 - zdobycie wiedzy o nowych technologiach, innowacyjnych narzędziach, organizacji pracy,
 - podniesienie umiejętności praktycznych uczniów, poprawa znajomości języków obcych,
 - podwyższenie i zdobycie nowych kompetencji zawodowych,
 - zdobycie doświadczenia zawodowego w międzynarodowym środowisku, podniesienie możliwości w zakresie zatrudnienia,
 - zwiększenie samodzielności, kreatywności w poruszaniu się po rynku pracy,
 - podniesienie wrażliwości kulturowej, otwartości, tolerancji i szacunku wobec innych kultur,
 - stałe udoskonalanie systemu kształcenia zawodowego,
 - pozyskanie innowacyjnych narzędzi nauczania,
 - zacieśnienie współpracy z partnerami, możliwość nawiązania nowych kontaktów.
7. Biuro projektu mieści się w Zespole Szkół i Placówek im. Hugona Kołłątaja w Zawierciu, ul. Miodowa 1.
8. Informacje o projekcie zamieszczone są na stronie: <http://www.kollataj.edu.pl/>



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

§ 2. Formy wsparcia

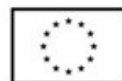
1. Projekt przewiduje udzielenie wsparcia 44 uczniom/uczennicom ZSiP kształcących się w zawodach określonych w § 1 pkt. 4, w całym okresie realizacji w podziale na dwie tury mobilności (termin pierwszej mobilności: 08.10.2017-04.11.2017, termin drugiej mobilności: 04.02.2018-03.03.2018).
2. W ramach projektu zostaną zrealizowane praktyki zawodowe dla uczniów/uczennic ZSiP w niemieckich przedsiębiorstwach o profilach działalności zgodnych kierunkiem kształcenia uczestników/uczestniczek.
3. Praktyki zawodowe prowadzone będą od poniedziałku do piątku. Podczas pobytu uczestników/uczestniczek zaplanowano w czasie wolnym od zajęć realizację programu kulturowego.
4. Wyjazd na praktyki zawodowe do Niemiec dla każdej grupy będzie następował w niedzielę poprzedzającą pierwszy dzień rozpoczęcia praktyk, natomiast powrót do Polski będzie organizowany w sobotę po ostatnim dniu praktyk. Cykl jednej mobilności wynosi 28 dni, w tym 2 dni podróży.
5. W miejscu zakwaterowania z uczestnikami/uczestniczkami będzie przebywało 2 opiekunów z Polski (osoby towarzyszące młodzieży – nauczyciele).

§ 3. Uczestnicy projektu

1. Uczestnikiem/Uczestniczką projektu może zostać uczeń/uczennica, którzy wyrażą wolę uczestnictwa w projekcie, akceptują zapisy Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Europejska mobilność skutecznym elementem kształcenia”.
2. Do uczestnictwa w projekcie może przystąpić każdy uczeń/uczennica, którzy w dniu zgłoszenia swojej kandydatury kształcą się w zawodach:
 - technik logistyk – 12 osób,
 - technik usług fryzjerskich – 8 osób,
 - technik hotelarstwa – 8 osób,
 - technik hotelarstwa i żywienia i usług gastronomicznych – 16 osób.
3. Regulamin przewiduje możliwość zwiększenia/zmniejszenia ilości osób na poszczególnych kierunkach kształcenia w przypadku większego/mniejszego zainteresowania uczniów udziałem w stażu zagranicznym zgodnym z kierunkiem kształcenia.
4. Dostęp do udziału w projekcie spełnia zasady równości szans, w tym p.t.c.i.

§ 4. Rekrutacja uczestników projektu

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. Rekrutacja do projektu zostanie podzielona na dwie tury. W każdej turze do udziału w zagranicznej mobilności zostanie zakwalifikowanych 22 osoby.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

3. Rekrutacja trwa min. 2 tygodnie w miesiącach: pierwsza tura - kwiecień-maj 2017, druga tura – wrzesień-październik 2017 r. Daty rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji zostaną podane w ogłoszeniach rekrutacyjnych.
4. Organizacja wysyłającą ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń umieszczonej w widocznym miejscu w budynku szkoły oraz na stronie internetowej szkoły.
5. Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik 1 do niniejszego regulaminu. Formularz zgłoszeniowy dostępny jest w sekretariacie ZSiP oraz na stronie internetowej szkoły.
6. Warunkiem udziału w projekcie jest złożenie formularza zgłoszeniowego i wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu w wyznaczonym terminie naboru dla I i II tury mobilności.
7. W przypadku uczniów niepełnoletnich formularz zgłoszeniowy podpisują także ich rodzice/opiekunowie prawnymi.
8. Rekrutacja prowadzona będzie na zasadach otwartości i przejrzystości. Podczas rekrutacji pod uwagę będą brane tylko i wyłącznie kryteria opisane w pkt. II, a na wybór uczestników nie będą miały wpływu takie czynniki jak: płeć, wyznanie, światopogląd itp. W rekrutacji zostanie zachowana zasada równości kobiet i mężczyzn.
9. Rekrutację przeprowadza Komisja rekrutacyjna, w skład której wejdą: dyrektor szkoły, nauczyciele języka niemieckiego, wychowawcy uczniów, pedagog szkolny.
10. Kryterium rekrutacyjne podstawowe:
 - a) Posiadanie statusu ucznia ZSiP na kierunku technik logistyk, technik usług fryzjerskich, technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych (uczniowie II i III klasy) – ocena: spełnia/ nie spełnia na podstawie formularzy zgłoszeniowych.
 - b) Osoby z oceną „spełnia” przejdą do dalszego etapu rekrutacji opisanego w pkt. III.
11. Kryteria rekrutacyjne szczegółowe - Średnia z ocen z przedmiotów zawodowych, ocena z języka niemieckiego, ocena z zachowania, frekwencja:
 - a) Średnia z ocen z przedmiotów zawodowych uzyskana na zakończenie I semestru roku szkolnego 2016/2017. Nadawane będą punkty w skali od 0 do 6, wg klucza:
oceny powyżej 5,0 – 6 pkt.
poniżej 5,0 do 4,5 – 5 pkt.
poniżej 4,5 do 4,0 – 4 pkt.
poniżej 4,0 do 3,5 – 3 pkt.
poniżej 3,5 do 3,0 – 2 pkt.
poniżej 3,0 do 2,5 – 1 pkt.
poniżej 2,5 – 0 pkt.
 - b) Ocena z języka niemieckiego uzyskana na zakończenie I semestru roku szkolnego 2016/2017. Nadawane będą punkty w skali od 0 do 5, wg klucza:
stopień celujący – 5 pkt.
stopień bardzo dobry – 4 pkt.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

stopień dobry – 3 pkt.
stopień dostateczny – 2 pkt.
stopień dopuszczający – 1 pkt.
stopień niedostateczny – 0 pkt.

- c) Ocena z zachowania uzyskana na zakończenie I semestru roku szkolnego 2016/2017.
Nadawane będą punkty w skali od 0 do 5, wg klucza:

wzorowe – 5 pkt.
bardzo dobre – 4 pkt.
dobre – 3 pkt.
poprawne – 2 pkt.
nieodpowiednie – 1 pkt.
naganne – 0 pkt.

- d) Frekwencja - podana procentowo - na zakończenie I semestru roku szkolnego 2016/2017.
Nadawane będą punkty w skali od 1 do 5, wg klucza:

100% - 90% - 5 pkt.,
poniżej 90% - 80% - 4 pkt.,
poniżej 80% - 70% - 3 pkt.,
poniżej 70% - 60% - 2 pkt.,
poniżej 60% - 1 pkt.

12. Kryteria rekrutacyjne dodatkowe:

- a) Ocena motywacji. Ocena zostanie dokonana na podstawie pytań zawartych w formularzu zgłoszeniowym. Pytania będą miały na celu zweryfikowanie motywacji, inicjatywy i rzeczywistego zainteresowania ucznia projektem. Przy każdej odpowiedzi nadawane będą punkty – do uzyskania max. 10 pkt. (po max. 2 pkt. za pytanie).
- b) Zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły zostanie ocenione na podstawie rekomendacji wystawionej przez wychowawcę – do uzyskania max 15 pkt.:
- udział w pracach na rzecz szkoły (np. uczestnictwo w wydarzeniach szkolnych) – 5 pkt.,
udział w konkursach/olimpiadach, zajęciach pozalekcyjnych – 5 pkt.,
realizacja własnych inicjatyw na rzecz szkoły – 5 pkt.
- c) Zaangażowanie w różne formy wolontariatu zostanie ocenione na podstawie pytania zawartego w formularzu zgłoszeniowym. Udział w różnych formach wolontariatu powinien być potwierdzony przez wychowawcę ucznia – do uzyskania max 10 pkt. w zależności od ilości i rodzaju zaangażowania.

13. Punkty uzyskane z powyżej wymienionych kryteriów szczegółowych i dodatkowych zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku. Uczniowie z największą ilością punktów zostaną zakwalifikowani do projektu.

14. Ocena zostanie dokonana przez organizację wysyłającą na podstawie kryteriów opisanych w pkt. 11 i 12 regulaminu i zamieszczona na protokole, stanowiącym załącznik 2 do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą.

15. Z rekrutacji zostanie sporządzona lista rankingowa uczestników, tj. lista główna i rezerwowa.

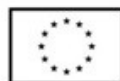


Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

16. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone przez wychowawców klas oraz umieszczone na tablicy ogłoszeń w szkole.
17. O kolejności na liście decyduje suma uzyskanych punktów.
18. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów o kolejności na listach decydują punkty z oceny z zachowania, kolejno z języka niemieckiego, przedmiotów zawodowych.
19. Kandydat/kandydatka zakwalifikowany/a do udziału w projekcie zobowiązany jest do jego potwierdzenia w ciągu 1 dnia od uzyskania wyników naboru.
20. Osoby zakwalifikowane do projektu i umieszczone na liście głównej są zobowiązane do uczestniczenia we wsparciu językowo-kulturowo-pedagogicznym, przygotowującym do udziału w zagranicznej mobilności. Do udziału we wsparciu językowo-kulturowo-pedagogicznym zostaną także zobligowani uczniowie/uczestnicy umieszczeni na liście rezerwowej (dokładną liczbę osób ustali koordynator projektu po zakończeniu etapu rekrutacji), w celu spełnienia wymogów programowych, gdyby zaistniała sytuacja określona w pkt. 21.
21. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdiscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem przez ucznia umieszczonego na liście głównej, zostanie on wykluczony z wyjazdu na staż, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.
22. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja zostanie powtórzona.
23. Każdy kandydat ma prawo wglądu do dokumentacji Komisji rekrutacyjnej,
24. Każdy kandydat ma prawo odwołać się od decyzji Komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji. Powodem odwołania może być stwierdzenie błędów w przeliczaniu punktów za uzyskane oceny (kryteria rekrutacyjne opisane w pkt. 11 i 12). Odwołanie wraz z uzasadnieniem powinny być złożone na piśmie do koordynatora projektu i dyrektora szkoły.
25. Dyrektor szkoły ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu 2 dni i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji.
26. W przypadku niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń w danej grupie zawodowej lub z powodu opisanego w pkt. 21 czy też wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności organizacja wysyłającą ma prawo na każdym etapie rekrutacji do ogłoszenia dodatkowego naboru uczestników. Dodatkowy nabór uczestników może odbywać się w trybie przyspieszonym, tj. bez zachowania terminu min. 2 tygodni przyjmowania zgłoszeń.
27. W przypadku ogłoszenia dodatkowego naboru pierwszeństwo udziału w projekcie mają kandydaci, którzy zostali już zakwalifikowani do projektu w naborze pierwszym.

§ 5. Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:
 - a) Formularz zgłoszeniowy.



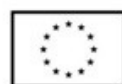
Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
 - b) Deklaracja uczestnictwa,
 - c) Oświadczenie Uczestnika Projektu dot. przetwarzania danych osobowych,
 - d) Umowa pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności (osobą uczącą się) i Warunki ogólne,
 - e) Porozumienie o programie zajęć ECVET dla mobilności osób uczących się,
 - f) Zobowiązanie do Zapewnienia Jakości Mobilności.
3. Po zakończeniu udziału w projekcie uczestnik/uczestniczka otrzyma m.in. certyfikat ukończenia praktyki, Europass Mobilność.

§ 6. Prawa i obowiązki uczestników projektu

Każdy uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązany jest do:

1. Udziału w zajęciach przygotowawczych z zakresu:
 - języka niemieckiego,
 - kulturowego,
 - pedagogicznego,
 - przedmiotów zawodowych, wyrównujących kompetencje kluczowe, wypełniania Europass CV, treningu ubiegania się o pracę.
2. Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie pobytu na praktykach zawodowych, jak i po powrocie.
3. Przygotowania i złożenia wymaganego zapisami programu Erasmus+ raportu w systemie Mobility Tool, wypełniania ankiet ewaluacyjnych.
4. Gromadzenia podczas pobytu w Niemczech materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu.
5. Współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu w Niemczech, przestrzegania poleceń opiekuna wyjeżdżającego z uczestnikami/uczestniczkami.
6. Odbycia praktyki zawodowej zgodnie z programem praktyk, uczestnictwa w realizacji programu kulturowego zagwarantowanego w czasie pobytu w Niemczech (wycieczki do Berlina i Drezna).
7. Bezwzględne przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, odbywania praktyk zawodowych, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
8. Bezwzględne przestrzegania zakazu spożywania alkoholu, palenia tytoniu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności. W przypadku stwierdzenia naruszenia przedmiotowych zakazów uczestnik/uczestniczka zostanie



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

bezwzględnie usunięty z udziału w projekcie i obciążony wszystkimi kosztami poniesionymi na organizację jego/jej wyjazdu.

9. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

§ 7. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika/uczestniczki z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub rezygnacji z nauki w szkole.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - Rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora ZSiP w terminie do 3 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny .
 - Rezygnacja w trakcie trwania zajęć przygotowawczych do mobilności jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej, w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika/uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie).

W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.

3. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie w czasie pobytu za granicą uczestnik/uczestniczka zobowiązana jest do samodzielnej organizacji powrotu do kraju i na własny koszt.
5. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik/uczestniczka może zostać obciążona kosztami poniesionymi na organizację jego/jej udziału w projekcie.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <http://www.kollataj.edu.pl/>

Zawiercie, r.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny